



## COLÉGIO DO AMOR DE DEUS

N.º Ref.º: 209/3 \* 21.06.2019

Assunto: Matrícula Eletrónica

Estimados Encarregados de Educação

Os meus mais respeitosos cumprimentos

Antes de concluir o presente ano letivo, um percurso intenso de entrega por parte de todos – família e escola - venho pedir a vossa colaboração no que se refere à matrícula oficial dos vossos educandos em ordem à organização do próximo ano letivo. De modo a facilitar o procedimento seguem diversas indicações úteis, na certeza de que os nossos serviços estarão em total disponibilidade face a qualquer problema que surja. Aproveito a presente comunicação para agradecer toda a proximidade e generosidade das famílias em todas as solicitações e campanhas realizadas no Colégio. É muito estimulante poder cooperar com pessoas assim. Um muito obrigada a todos, um merecido descanso e as maiores felicidades.

### Passos a seguir:

1. Na página WEB do Colégio, no canto superior direito, pode aceder ao Inovar Consulta;
2. Aberta a página do Inovar Consulta, entrar com o número mecanográfico do aluno (Login) e o número de identificação civil (password) ou senha já criada pelo Encarregado de Educação;
  - a) No caso dos alunos estrangeiros, a password é o número do cartão de residência ou do passaporte.
3. Nos menus, vai encontrar o menu “MATRÍCULAS ELETRÓNICAS”; entra e seleciona “RENOVAÇÃO” e segue os três passos que são apresentados: renovação, atualização de dados e finalização. Pedimos a vossa atenção para o seguinte:
  - a) A disciplina de Educação Moral e Religiosa Católica é de carácter obrigatório no CAD, pelo que deve selecionar “sim”;
  - b) Prestem especial atenção aos dados de identificação, verificando os nomes, emails e as datas de validade dos documentos;
  - c) Validação no Inovar da “**Autorização para sair da escola**”. Os pais que autorizam a saída com acompanhante têm que preencher a ficha que segue em anexo, com o nome completo conforme Cartão do Cidadão, NIF (exigido pelo programa sige) e grau de parentesco.
  - d) No passo “finalização”, depois de submeter a matrícula pode pedir ao programa para gerar o documento comprovativo da matrícula efetuada.
4. No caso dos alunos do **Pré-escolar**, para efetivar a matrícula eletrónica, os pais, apenas necessitam de preencher o questionário “**pedido de atualização de dados**”, no menu questionários. Não esquecer de validar no Inovar a “**Autorização para sair da escola**”, e preencher a ficha que segue em anexo, com nome completo dos acompanhantes conforme Cartão do Cidadão, NIF (exigido pelo programa sige) e grau de parentesco.

5. As matrículas eletrónicas do **Ensino Básico** (1ºano ao 8º ano) e **10º ano**, decorrem de **5 a 31 de julho**.
6. As matrículas eletrónicas do **9º ano** decorrem de **17 a 31 de julho** e do **11º ano**, de **14 a 31 de julho**. Estas datas devem-se ao facto de termos que aguardar a saída dos resultados, dos exames da primeira fase:
  - a) No que diz respeito às disciplinas de opção prevalecem as que já foram indicadas no Colégio. No caso de haver absoluta necessidade de uma mudança, a mesma tem que ser solicitada, em requerimento próprio, à Diretora Pedagógica, professora Maria José Fernandes.

Aqui fica o endereço eletrónico, para visualizar como se procede para efetuar a matrícula eletrónica:

[https://www.youtube.com/watch?v=qTk\\_EhjTzxU](https://www.youtube.com/watch?v=qTk_EhjTzxU)

#### **7. Alunos que deixam o Colégio e ingressam no Ensino Oficial.**

- a) Este ano o Ministério da Educação criou um novo site: “Portal das Matrículas”, no qual o Encarregado de Educação deve efetuar a matrícula eletrónica do seu educando, imediatamente a seguir à saída das avaliações do 3º período ou seja, a partir da próxima terça-feira. **Só têm 3 dias úteis para o fazer**. No caso do 9º e 11º anos, no dia imediatamente a seguir à saída das notas dos exames nacionais;
- b) Deixamos aqui o endereço do Portal das Matrículas de modo a facilitar a entrada no site e acesso a informações mais pormenorizadas: <https://portaldasmaticulas.edu.gov.pt/pdm/#/portal/home> O encarregado de educação acede a este portal com as mesmas credenciais com que acede ao portal das finanças;
- c) Alguma dúvida que surja é favor contactar a gestora de ciclo do seu educando (secretaria do Colégio). Ou poderá contactar a Direção-Geral dos Estabelecimentos Escolares, desde os contactos que se encontram no respetivo Portal.

Agradecendo desde já a vossa disponibilidade,

A Diretora Geral  
Ir. Maria Natália Soares dos Santos